



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

FORMACIÓN EN LIMPIEZA DE EDIFICIOS

**(DIRIGIDO A COLECTIVOS EN RIESGO O
SITUACIÓN
DE EXCLUSIÓN SOCIAL)**



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

ÍNDICE DE CURSO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS.

A. Justificación.	pg 2
B. Contenidos.	pg 3
C. Objetivos.	pg 10
D. Metodología.	pg 12
E. Temporalización.	pg 14
F. Destinatarios.	pg 15
G. Evaluación.	pg 16
H. Recursos.	pg 19
I. Presupuesto	pg 23
J. Calendarización	pg 23



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

A. JUSTIFICACIÓN.

Existen sectores poblacionales que se encuentran especialmente desfavorecidos a la hora de acceder al mundo laboral, siendo también los más perjudicados ante aumentos de índice de desempleo. Entre estos sectores se encuentran, discapacitados físicos, personas mayores de 45 años, inmigrantes, personas en riesgo de exclusión social, familias monoparentales...

Uno de los principales motivos que lleva a estos colectivos a incrementar su grado de exclusión, tanto a nivel social como a nivel laboral, es la escasa formación que poseen. Es por eso que consideramos fundamental favorecer la inserción laboral de dichos colectivos, desarrollando acciones que doten a éstos de habilidades y conocimientos que faciliten su acceso al mercado de trabajo.

La limpieza profesional se ha convertido en una necesidad básica para las empresas e instituciones, que buscan ante todo un servicio de calidad.

Tomando como referente los incrementos de crecimiento positivo que ha experimentado el sector en los últimos años: en el año 2007 se registró un crecimiento del 10% respecto al año anterior, en el año 2008 el crecimiento fue del 6%, mientras que en el año 2009 se calcula que el crecimiento será de un 4%; y ubicándonos en la actual situación económica y laboral que atraviesa el país, podemos incluir a este sector junto a aquellos que apuntan hacia un futuro prometedor.

De este modo, los servicios de limpieza se han convertido en un sector que intenta alejarse de la obsoleta figura de la "*señora de limpieza*", para apostar por la capacidad de especialización y diversificación.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

B. CONTENIDOS.

La formación en Limpieza de Edificios se encuentra dividida en dos módulos que podemos diferenciar:

- Formación Teórica.
 - o Limpieza de edificios.
 - o Habilidades Sociales.
 - o Habilidades laborales.
- Formación Práctica.

El curso se impartirá de lunes a viernes, siendo la duración de cada sesión de cuatro horas lectivas con un periodo de media hora de descanso.

A continuación exponemos de manera descriptiva los principales contenidos de cada uno de los módulos que conforman la acción formativa. No obstante, éstos podrán ser variados en atención a las características específicas del grupo de asistentes.

Curso de Limpieza de Edificios: 120 horas teóricas + 80 horas prácticas.

Dentro de esta primera propuesta las 120 horas **teóricas** se dividirán de la siguiente manera:

- 80 horas de formación en limpieza de edificios (20 sesiones de 4 horas).
- 20 horas de formación en habilidades sociales (5 sesiones de 4 horas).



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2
30840 – ALHAMA DE MURCIA
Tlf. 968631 895 – 968631 594

- 20 horas de formación en habilidades laborales (5 sesiones de 4 horas).

FORMACIÓN EN LIMPIEZA DE EDIFICIOS	
MÓDULO 1: LA LIMPIEZA PROFESIONAL	
SESIÓN 1	<ul style="list-style-type: none">- Presentación del Curso:<ul style="list-style-type: none">- objetivos a conseguir- horarios y fechas- obligaciones de los asistentes- Introducción a la limpieza profesional
SESIÓN 2	<ul style="list-style-type: none">- Definición de operario de limpieza- Presentación e imagen del operario- Oportunidades en el mercado laboral- Cuidados del material de limpieza
SESIÓN 3	<ul style="list-style-type: none">- La suciedad y la limpieza.- Definiciones- Qué es desinfectar- Concepto de PH- Clasificación de las diferentes manchas- Diferencias entre suciedades
SESIÓN 4	<ul style="list-style-type: none">- Los pavimentos- Clasificación de los suelos (duros, blandos y textiles)- Los diferentes tratamientos- Revestimientos de paredes y techos- Mantenimiento
MÓDULO 2: MATERIALES, UTENSILIOS Y PRODUCTOS.	



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

SESIÓN 5	<ul style="list-style-type: none">- Materiales de limpieza- Sin utilización de agua- Con utilización de agua- Otros instrumentos- Útiles de limpieza
SESIÓN 6	<ul style="list-style-type: none">- Productos de limpieza- Tipos características y selección- Los productos químicos y su uso- Protección para el uso de productos- Elección de productos y frecuencia adecuada
SESIÓN 7	<ul style="list-style-type: none">- Máquinas de limpieza- Principales características- Clasificación- Aplicaciones
SESIÓN 8	<ul style="list-style-type: none">- Peligrosidad de los productos químicos- Clasificación por peligrosidad- Etiquetado- Categoría de peligro
MÓDULO 3: METODOLOGÍA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	
SESIÓN 9	<ul style="list-style-type: none">- Técnicas de limpieza- Fregado a fondo de suelos- Decapado- Cristalización- Sellado de pavimentos



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

SESIÓN 10	<ul style="list-style-type: none">- Encerado o aplicación de emulsiones- Barrido húmedo o seco- Champuneado- Método inyección-extracción
SESIÓN 11	<ul style="list-style-type: none">- Diamante de suelos- Fregado manual o mecánico- Otros métodos: criogénica
SESIÓN 12	<ul style="list-style-type: none">- Limpieza y tratamientos de revestimientos- Tipos- Técnicas de barrido- Fregado con mopa
SESIÓN 13	<ul style="list-style-type: none">- Tratamientos con ceras- Cristalizado de suelos- Limpieza de moquetas
SESIÓN 14	<ul style="list-style-type: none">- Parquet y tarima flotante- Paredes y techos- Cristales
SESIÓN 15	<ul style="list-style-type: none">- Limpieza de mobiliario- El mueble en general- Equipos informáticos- Bombillas y pantallas de lámparas
SESIÓN 16	<ul style="list-style-type: none">- Limpieza de talleres, almacenes y exteriores- Limpieza de centros hospitalarios
MÓDULO 4: SEGURIDAD, HIGIENE Y CALIDAD	
SESIÓN 17	<ul style="list-style-type: none">- La prevención método mas eficaz- Utensilio adecuado-postura adecuada- Manipulación de cargas correcta



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2
30840 – ALHAMA DE MURCIA
Tlf. 968631 895 – 968631 594

SESIÓN 18	<ul style="list-style-type: none">- Caidas y golpes- Causas- Medidas preventivas
SESIÓN 19	<ul style="list-style-type: none">- Sobreesfuerzos e intoxicación- Causas- Medidas preventivas
SESIÓN 20	<ul style="list-style-type: none">- Calidad en el servicio- Actitud ante el cliente
FORMACIÓN EN HABILIDADES SOCIALES	
MÓDULO 5: SOCIAL.	
SESIÓN 21	<ul style="list-style-type: none">- ¿Qué son las Habilidades Sociales?- Comunicación verbal vs. no verbal.- Habilidades de comunicación.
SESIÓN 22	<ul style="list-style-type: none">- Empatía.- Asertividad.
SESIÓN 23	<ul style="list-style-type: none">- Expresión de emociones positivas.- Expresión de emociones negativas.
SESIÓN 24	<ul style="list-style-type: none">- Afrontando conflictos en el cuidado domiciliario.- Técnicas de resolución.
SESIÓN 25	<ul style="list-style-type: none">- Importancia del acompañamiento.- Cómo reforzar la autoestima de la persona que cuidamos.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

FORMACIÓN EN HABILIDADES LABORALES	
MÓDULO 6: ÁMBITO LABORAL.	
SESIÓN 26	<ul style="list-style-type: none">- Técnicas de búsqueda de empleo:<ul style="list-style-type: none">- Planificación de la búsqueda de empleo.- Como analizar las ofertas de trabajo.- Cómo utilizar el teléfono.- La agenda personal.
SESIÓN 27	<ul style="list-style-type: none">- Técnicas de búsqueda de empleo:<ul style="list-style-type: none">- Carta de presentación.- Curriculum vitae.- Internet.
SESIÓN 28	<ul style="list-style-type: none">- La entrevista de selección:<ul style="list-style-type: none">- Comunicación asertiva.- Recepción de críticas.- Expresión de sentimientos: importancia del autocontrol emocional.
SESIÓN 29	<ul style="list-style-type: none">- La entrevista de selección:<ul style="list-style-type: none">- Autoconcepto y autoestima.- Habilidades de planificación.- Solución de problemas y toma de decisiones.
SESIÓN 30	<ul style="list-style-type: none">- Formación y empleo:<ul style="list-style-type: none">- Asesoramiento e itinerarios formativos.- Empleo público.- Recursos disponibles en mi comunidad.- Autoempleo y ayudas existentes.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

En cuanto a la formación **práctica** se refiere dentro de esta primera propuesta (80 horas), la división atendiendo a los contenidos impartidos previamente será la siguiente:

- 10 horas prácticas dedicadas al módulo de Limpieza Profesional.
- 20 horas prácticas dedicadas al módulo de Materiales, utensilios y productos.
- 20 horas prácticas dedicadas al módulo de Metodología de limpieza y desinfección.
- 10 horas prácticas dedicadas al módulo de Seguridad, Higiene y Calidad.
- 10 horas prácticas dedicadas al módulo de Habilidades Sociales.
- 10 horas prácticas dedicadas al módulo de Habilidades Laborales.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

C. OBJETIVOS.

General:

- Impulsar la inserción socio-laboral de los participantes, dotándoles de conocimientos y habilidades que faciliten dicha inserción.

Específicos:

Formación en Limpieza de Edificios:

- Capacitar para realizar la limpieza y mantenimiento de todo tipo de inmuebles
- Conocer los productos y maquinarias mas adecuados
- Aprender las principales técnicas empleadas en la limpieza de edificios
- Adquirir conocimientos sobre las normas de utilización y las condiciones de seguridad.
- Conocer las diferentes superficies sobre las que se realizan las tareas de limpieza.
- Conocer el uso adecuado de productos químicos y su correcta utilización.
- Conocer los beneficios que se derivan de un trabajo elaborado con calidad.

Formación en Habilidades Sociales:

- Identificar las partes y elementos de la comunicación.
- Distinguir entre los tres estilos de comunicación: inhibido, agresivo y asertivo.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

- Poner en práctica los componentes de la comunicación asertiva.
- Aprender y practicar diferentes habilidades sociales, incrementando progresivamente el nivel de dificultad de éstas.
- Adquirir consciencia de la importancia de aprender a manejar los conflictos.
- Conocer los beneficios del acompañamiento.

Formación en Habilidades Laborales:

- Favorecer la formación e inserción socio-laboral de los participantes en el taller, incrementando la probabilidad de conseguir el acceso al mundo laboral.
- Aprender a analizar y seleccionar las ofertas de empleo.
- Aprender a realizar una carta de presentación.
- Elaborar el CV, identificando su estructura y los diferentes tipos que existen.
- Identificar los principales portales de empleo.
- Conocer los diferentes tipos de entrevistas de selección que existen, sus características y las dificultades que conllevan cada una de ellas.
- Desarrollar las habilidades personales necesarias para hacer frente con éxito a una entrevista de selección.
- Conocer los recursos que existen para la promoción del empleo.
- Adquirir consciencia de la importancia que tiene la formación para la inserción socio-laboral.
- Considerar las posibilidades formativas que existen y desarrollar el itinerario formativo de cada uno de los participantes.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

D. METODOLOGÍA.

La metodología que se aplicará para el desarrollo de las sesiones que componen cada uno de los módulos que hemos detallado en párrafos anteriores dependerá del tipo de tarea didáctica que desarrollemos, haciendo uso de diversas técnicas de dinámica de grupo, según el tema a tratar, para conseguir un clima adecuado que favorezca la comunicación e interacción entre los miembros del grupo. No obstante nos basaremos principalmente en una metodología grupal y dinámica.

El **método pedagógico** para cada sesión variará en función de las características psicosociales del grupo, flexibilizando cuando el grupo precisa. No obstante, se intentará en la medida de lo posible seguir el siguiente esquema:

- Breve exposición del tema.
- Análisis de los conocimientos y experiencias que el grupo posee sobre el tema a tratar, así como de los recursos con los que cuenta. Se partirá, siempre que sea posible, de las experiencias que el grupo plantee.
- Habilidades y estrategias que se requieren aprender. Dinámicas de grupo.
- Orientaciones útiles de acuerdo a las problemáticas planteadas en el grupo.
- Puesta en común, debate y feedback del encuentro por parte de los miembros del grupo.
- Repaso de los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales trabajados.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2
30840 – ALHAMA DE MURCIA
Tlf. 968631 895 – 968631 594

Las **características organizativas** serán las siguientes:

Agrupamientos:

- Un grupo de 15 alumnos.
- Grupos heterogéneos.

Espacios:

- Dinámicos y acogedores.
- Facilitadores de trabajo en grupo.

Tiempos:

- Sesiones de 4 horas de lunes a viernes en horario de mañana



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

E. TEMPORALIZACIÓN.

La temporalización que proponemos para cada una de las propuestas es la siguiente:

PROPUESTA A: CURSO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS 120 HORAS TEÓRICAS + 80 HORAS PRÁCTICAS (10 SEMANAS)		
HORAS TEÓRICAS	SEMANA 1	Módulo de limpieza profesional
	SEMANA 2	Módulo de materiales, utensilios y productos
	SEMANA 3	Módulo de metodología de limpieza y desinfección.
	SEMANA 4	Módulo de seguridad, salud y calidad.
	SEMANA 5	Módulo de Habilidades Sociales.
	SEMANA 6	Módulo de Habilidades Laborales.
HORAS PRÁCTICAS	SEMANA 7	Módulo de limpieza profesional + materiales utensilios y productos.
	SEMANA 8	Módulo de materiales utensilios y productos + limpieza y desinfección.
	SEMANA 9	Módulo de limpieza y desinfección + seguridad, salud y calidad.
	SEMANA 10	Módulo de Habilidades Sociales + Módulo de Habilidades Laborales.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

F. DESTINATARIOS.

Los participantes en el Curso de Formación en Limpieza de Edificios serán adultos pertenecientes al municipio de Alhama de Murcia que se encuentren en situación de riesgo y/o exclusión social, valoradas y seleccionadas desde el Centro de Servicios Sociales.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

G. EVALUACIÓN.

Durante la impartición del curso se llevarán a cabo las siguientes evaluaciones:

Evaluación por parte de las participantes:

Evaluación pre:

- Pequeña ficha de alta de cada uno de las asistentes:
 - Edad.
 - Estudios-nivel cultural.
 - Situación laboral.

Evaluación post:

- A través de la aplicación de un cuestionario en la última sesión, en el que se recojan:
 - Aprendizaje general conseguido.
 - Valoración del grado de utilidad en su vida cotidiana.
 - Evaluación cualitativa de los contenidos de cada uno de las sesiones.
 - Valoración de los profesionales que han intervenido directamente.
 - Temas que les hayan resultado de mayor interés.
 - Aspectos que se podrían mejorar.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

Evaluación por parte del profesional:

Evaluación de cada sesión:

- Participantes que han asistido.
- Contenidos que se han tratado.
- Breve comentario sobre el desarrollo de la sesión.

Evaluación final:

- Adherencia de las participantes al taller.
- Consecución de objetivos.

Memoria:

Además, al finalizar el Curso se emitirá un informe o breve memoria en la que aparecerán detallados:

- Número de participantes.
- Adhesión al programa.
- Resumen de las evaluaciones realizadas de manera periódica.
- Conclusiones finales.



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

H. RECURSOS

Humanos

La preparación y el posterior desarrollo del curso serán llevados a cabo por dos profesionales del ámbito de lo social especializados en la impartición de este tipo de formación. Cada uno de ellos cumplirá una función diferenciada durante el desarrollo de las sesiones que componen la acción formativa, de este modo, los papeles serían los siguientes:

- Docente: encargado de impartir cada una de las sesiones.
- Tutor: responsable de prestar ayuda individualizada durante la impartición de las sesiones.

Además, ambos se encargarán de manera conjunta de las siguientes funciones:

- Ajustar las sesiones a las características de las participantes.
- Preparar los materiales necesarios para el correcto desarrollo de las sesiones.
- Realizar las evaluaciones e informes pertinentes.

En este sentido, este programa está destinado a un máximo de 15 personas.

Materiales

Para la correcta impartición del Curso de Limpieza de Edificios el Ayuntamiento de Alhama aporta los siguientes materiales:

- Sala para desarrollar las sesiones (acondicionada con mesas y sillas para las participantes).



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA

Concejalía de Política Social

C/ Isaac Albéniz, nº 2

30840 – ALHAMA DE MURCIA

Tlf. 968631 895 – 968631 594

- Retroproyector o similar.
- Pantalla.
- Ordenador.
- Material de oficina (para 15 personas):
 - o 15 carpetas
 - o 15 bolígrafos
 - o 10 paquetes de folios

PRESUPUESTO TOTAL10.624,27 €
EXENTO DE IVA

J. Calendarización

El curso dará comienzo el 5 de Abril hasta el 11 de Junio de 2010, sujeto a posibles modificaciones no previsibles en este momento.